

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado

VIA EVA GIOIA - SAMMICHELE

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”* – (DM n. 66/2023)

Avviso pubblico di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali a personale docente interno /esterno, per i profili di “esperto” e di “tutor”, finalizzato alla realizzazione di n. 4 “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” nell'ambito delle azioni di “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”

Titolo del progetto: **“AttivaMente nella scuola del futuro”**

Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-43136 CUP: D64D23004760006**

La dirigente scolastica

VISTO il D. M. n. 66 del 12 aprile 2023 con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico» nell'ambito della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTI il progetto inoltrato in data 20/02/2024 con codice inoltro 43136.0 e l'accordo di concessione prot. 31853 del 28/02/2024 tra il Ministero dell'istruzione e del merito C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituto scolastico comprensivo “Via Eva Gioia - Sammichele” – codice meccanografico BAIC80500V e C.F. 93251060724 - rappresentato da Angela Morgese in qualità di legale rappresentante, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto “AttivaMente nella scuola del futuro” e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* finanziata dall'UE per l'importo di € 56.423,68 nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”* – (DM n. 66/2023)

CONSIDERATO che nell'ambito di detta Linea di Investimento questo Istituto ha previsto l'attivazione di n. 4 edizioni di “Percorsi di formazione sulla transizione digitale”;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **“AttivaMente nella scuola del futuro”**, C.U.P. **D64D23004760006** di avvalersi della collaborazione di n. 8 unità di docenti di cui n. 4 con profilo di “esperti formatori” e n. 4 con profilo di “tutor” in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) e-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

oggetto "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" nell'ambito delle azioni di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" previste dal progetto *de quo*;

VISTE le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO pertanto che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. n. 165/2001, al personale di altra PA e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica, si procederà alla stipula, con i predetti soggetti, di:

- a) lettera di incarico e/o contratto di collaborazione plurima, in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento a una risorsa di altra Istituzione scolastica;
- b) contratto di lavoro autonomo in caso di affidamento, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. 165/2001, a personale dipendente di altra PA oppure a personale esterno;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei predetti 8 incarichi di cui n. 4 a docenti "esperti formatori" interni e/o esterni e n. 4 a docenti "tutor" interni e/o esterni, per la realizzazione di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" nell'ambito delle azioni di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" previste dal progetto *de quo*;

CONSIDERATO che i soggetti individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, la dirigente scolastica Angela Morgese che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dirigente Angela Morgese ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi e obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a) del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2 del citato decreto legislativo n. 33/2013;

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) e-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione del novembre 2020, recante istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni, a norma dell'art. 7 co. 6 del D. lgs. 165/2001 e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 30 nella seduta del 29 maggio 2023;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto "AttivaMente nella scuola del futuro" è prevista l'attivazione di n. 4 edizioni di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" finalizzati a favorire una necessaria innovazione delle metodologie di insegnamento attraverso l'utilizzo della tecnologia quale strumento per veicolare gli apprendimenti e garantire una didattica innovativa, efficace, inclusiva e coinvolgente per tutti gli alunni;

VISTO che il **costo complessivo** stimato da questa istituzione scolastica per la retribuzione dell'attività di docenza e di tutoraggio in oggetto è pari a **€ 12.480,00 lordo Stato**;

DATO ATTO che l'attività prevista dal progetto *de quo* non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente;

RITENUTO pertanto di poter assegnare gli incarichi per la realizzazione di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" di cui al presente Avviso a titolo oneroso;

DATO ATTO della copertura finanziaria per la retribuzione degli incarichi a valere sui fondi specifici del Progetto PNRR 2.1 in oggetto assegnati a questa istituzione scolastica;

VISTO il proprio Decreto prot. 6939 del 12.08.2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 8 incarichi individuali di cui n. 4 a docenti "esperti formatori" interni e/o esterni e n. 4 a docenti "tutor" interni e/o esterni, per la realizzazione di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" nell'ambito delle azioni di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" previste dal progetto *de quo*;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012, *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*,

EMANA

il seguente Avviso per la selezione di n. 8 figure professionali, di cui n. 4 docenti "esperti formatori" interni e/o esterni e n. 4 docenti "tutor" interni e/o esterni, per la realizzazione di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" nell'ambito delle azioni di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" previste dal progetto *de quo*.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il seguente **Avviso di selezione** (a seguire, *breviter*, «**Avviso**»), nell'ambito del Progetto "AttivaMente nella scuola del futuro" - Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43136 CUP: D64D23004760006 - per il conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – (DM n. 66/2023) , è volto al conferimento di n. 8 incarichi individuali, di cui n. 4 a docenti con il profilo di "esperti formatori" interni e/o esterni e n. 4 a docenti con il profilo di "tutor" interni e/o esterni, per la realizzazione di "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" nell'ambito delle azioni previste dal progetto, finalizzate a favorire una necessaria innovazione delle metodologie di insegnamento attraverso l'utilizzo della tecnologia quale strumento per veicolare gli apprendimenti e garantire una didattica innovativa, efficace, inclusiva e coinvolgente per tutti gli alunni. L'impiego delle tecnologie multimediali e informatiche nella didattica (LIM, monitor touch, robotica ecc.) è inoltre finalizzato a rendere pienamente ed efficacemente fruibili gli ambienti progettati nell'ambito del Piano "Scuola 4.0" del PNRR per i quali sarà possibile procedere a una formazione specifica che consenta di utilizzare tutta la strumentazione innovativa acquistata per i diversi laboratori.

- I percorsi potranno essere erogati in presenza, *on line* o in forma ibrida e dovranno essere specifici per i docenti dei tre ordini di scuola (infanzia, primaria e secondaria I grado).
- Le scelte metodologiche dei docenti esperti coinvolti nella realizzazione dei Percorsi sopra indicati saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso e riportate nella seguente tabella:

N. edizione	Destinatari	Ambiti tematici dei percorsi da selezionare anche in relazione al grado di scuola dei docenti destinatari	N. ore	Incarichi e compenso orario lordo Stato
1	Docenti infanzia	a. Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"	20	1 esperto € 122 + 1 tutor € 34
2	Docenti primaria	b. Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali e dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche e matematiche (STEM) c. Revisione o creazione di format per la progettazione didattica.	20	1 esperto € 122 + 1 tutor € 34
3	Docenti secondaria	d. Pratiche e strumenti valutativi coerenti con la progettazione didattica. e. Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	20	1 esperto € 122 + 1 tutor € 34
4	Docenti dei tre ordini	Acquisizione della certificazione digitale dei docenti in base al quadro DigCompEdu, in coerenza con il profilo richiesto nel framework europeo per le competenze degli insegnanti	20	1 esperto € 122 + 1 tutor € 34

- Ai candidati potranno essere attribuiti anche più percorsi/edizioni, nel rispetto della graduatoria, in caso di numero insufficiente di candidature, a seconda della personale disponibilità e dei requisiti richiesti.

Articolo 2 – Compiti

- Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di prestazioni da svolgere secondo le tipologie di attività indicate nelle Istruzioni Operative e come di seguito dettagliato:

➤ Compiti "esperto"

- partecipare su convocazione a incontri con DS e/o Gruppo di lavoro per attività propedeutiche di organizzazione, programmazione e gestione delle iniziative, rendendo armonica la realizzazione del progetto;
- redigere a livello esecutivo un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività e contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente agli ambiti tematici di cui al precedente art. 1;
- programmare e gestire le attività formative, anche attraverso rilevazione dei bisogni e approccio personalizzato, in favore dei corsisti;

- d. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- e. promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione, relazionando al gruppo di lavoro sugli esiti degli interventi;
- f. caricare in tempo reale tutti i dati e i documenti di propria competenza all'interno del sistema informativo (piattaforma Futura PNRR) al fine di garantire e documentare l'avanzamento delle attività;
- g. predisporre i materiali, reports sulle attività svolte, nonché schede di verifica;
- h. collaborare nelle procedure di valutazione inerenti al piano, a conclusione delle relative prestazioni, e produrre una dettagliata relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti;
- i. redigere eventuale registro delle presenze (o *time sheet*) per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- j. rispettare quanto previsto dall'art 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy.

➤ **Compiti "tutor"**

- a. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una dettagliata programmazione delle attività formative;
- b. garantire il collegamento organizzativo e amministrativo col DS, con il Gruppo di lavoro e con il DSGA;
- c. predisporre, in collaborazione con l'esperto, e consegnare materiale di tipo documentario;
- d. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal DS;
- e. svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- f. rilevare le presenze dei corsisti e aggiornare l'apposita piattaforma ministeriale;
- g. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 15);
- h. monitorare lo svolgimento delle attività progettate, sollecitando una regolare partecipazione;
- i. partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- j. consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- k. curare la raccolta di eventuale materiale prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Articolo 3 – Compensi

1. L'importo massimo previsto dal progetto per i "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" è **pari a € 12.480,00** (euro dodicimilaquattrocentottanta/00), onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale (lordo stato), per complessive **80 ore** da distribuire in 4 edizioni di 20 ore ciascuno:
 - 20 ore per 4 docenti formatori esperti: 80h x 122€ (lordo stato) = € 9.760
 - 20 ore per 4 docenti tutor: 80h x 34€ (lordo stato) = € 2.720
2. Il compenso orario fissato nella misura prevista dal progetto presentato, sulla base delle UCS (Unità di Costo Standard), è pertanto di **€ 122,00/ora lordo Stato** per gli esperti formatori e di **€ 34,00/ora lordo Stato** per i docenti tutor.
3. Sul compenso spettante, inteso lordo Stato, saranno applicate le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.
4. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività a seguito di puntuale rendicontazione delle ore effettivamente svolte da registrare sulla specifica Piattaforma FUTURA e rendicontare su apposito timesheet. In ogni caso il pagamento avverrà a seguito di acquisizione del budget a tal fine assegnato a questa Istituzione scolastica.

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti professionali minimi (*il mancato possesso di detti requisiti costituisce esclusione dalla procedura*) di accesso alla procedura selettiva:
 - **competenze certificate nel settore dell'innovazione didattica e digitale, sviluppate attraverso percorsi di formazione documentati;**
 - **in aggiunta al precedente requisito, per il personale in servizio presso questo Istituto, almeno un anno nell'attuale ruolo di appartenenza con contratto a tempo indeterminato, data la durata pluriennale del progetto.**

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) e-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

2. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
3. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base di:
- a. *curriculum vitae* e titoli accademici e di studio presentati;
 - b. certificazioni riconosciute dal MIUR;
 - c. esperienza professionale/lavorativa.

In particolare, si richiedono conoscenze, competenze ed esperienze professionali come specificati nelle tabelle di seguito riportata.

Valutazione candidature profilo “esperto”

1. TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE	Punti
Prerequisito di accesso in riferimento al profilo professionale previsto dal progetto.	[SÌ] [NO]
Titolo di studio specifico coerente con il profilo professionale richiesto • Laurea specifica con lode: 10 punti • Laurea specifica con voto da 108 a 110/110: 9 punti • Laurea specifica con voto da 102 a 107/110: 8 punti • Laurea specifica con voto da 91 a 106/110: 7 punti • Laurea specifica con voto fino a 90/110: 6 punti • Laurea triennale: 5 punti	Max 10 punti
Dottorato di ricerca, specializzazione biennale, master biennale (3000 h) coerente con il profilo richiesto (4 punti per ciascun titolo)	Max 12 punti

Altra laurea, master annuale (1500 h) coerente con profilo richiesto (3 punti per ciascun titolo)	Max 12 punti
Short master, corsi di aggiornamento, abilitazioni coerenti con il profilo richiesto rilasciati da enti accreditati per un minimo di 15 ore e conseguiti negli ultimi 5 anni (2 punti per ciascun titolo)	Max 10 punti
Patente europea o altro titolo informatico, aggiornato o comunque conseguito negli ultimi 5 anni (1 punto per ogni titolo)	Max 3 punti
Certificazioni linguistiche (1 punto per ogni titolo)	Max 3 punti
2. ESPERIENZE PROFESSIONALI INERENTI AL PROFILO RICHIESTO	
Documentate esperienze professionali attinenti all'azione di durata almeno annuale N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di un incarico ad anno (2 punti per progetto)	Max 10 punti
Esperienze pregresse in qualità di docente formatore, congruenti alla richiesta, svolti in corsi POF, POR, PON/Scuola presso istituti scolastici statali N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di un incarico ad anno (3 punti per progetto)	Max 15 punti
Esperienze positive di collaborazione con l'Istituto in qualità di esperto N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di un incarico ad anno (punti 2 per progetto)	Max 10 punti
3. RICERCA E RICONOSCIMENTI	
Pubblicazioni inerenti al profilo professionale richiesto di cui necessita esplicitare ISBN o ISSN ed estratto della rivista o del volume, a pena di non valutazione del titolo (punti 0,5 per titolo)	Max 5 punti
Produzioni dell'esperto con riconoscimenti regionali, nazionali, internazionali, debitamente documentate (punti 0,5 per titolo)	Max 4 punti
4. ABSTRACT PROPOSTA PROGETTUALE	
Coerenza della proposta rispetto alle esigenze dell'Istituto	Max 2 punti
Presenza di azioni innovative spendibili nella formazione	Max 2 punti
Validità della programmazione e dell'articolazione delle ore, con riferimento al quadro teorico e metodologico	Max 2 punti
TOTALE	100 punti

Valutazione candidature profilo "tutor"

TITOLI DI STUDIO, FORMAZIONE, ESPERIENZE PROFESSIONALI INERENTI AL PROFILO RICHIESTO	Punti
Prerequisito di accesso in riferimento al profilo professionale previsto dal progetto	
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma) - pt 2 laurea quadriennale /magistrale - pt 1 laurea triennale - pt 0,5 diploma	Max 2 punti
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata almeno annuale (punti 2 per master/corso ecc.)	Max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico (punti 1 per corso) N.B. Si valuteranno solo i corsi seguiti negli ultimi 5 anni per non più di 2 ad anno	Max 10 punti

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) e-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

Attività lavorativa (docenza e non) nell'ambito specifico (punti 1 per esperienza) N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di 2 incarichi ad anno	Max 10 punti
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione (punti 2 per esperienza) N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di 2 incarichi ad anno	Max 10 punti
Esperienza di gestione con piattaforma GPU per incarico di esperto PON-FSE (punti 2 per esperienza)	Max 18 punti
TOTALE	60 punti

2. I candidati, nel manifestare la propria disponibilità, accettano *in toto* le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione si basa sulla scelta più vantaggiosa ai fini progettuali, valutata dall'Istituto.
3. In caso di parità di punteggio, precede il candidato con minore età anagrafica.

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto del presente Avviso avrà la durata a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino alla data massima del 31.12.2025 prevista per la conclusione del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, tramite una delle seguenti modalità:
 - PEC a baic80500v@pec.istruzione.it dell'IC "Via Eva Gioia – Sammichele" di Gioia del Colle (BA)
 - PEO a baic80500v@istruzione.it dell'IC "Via Eva Gioia – Sammichele" di Gioia del Colle (BA)
 - consegna a mano al seguente indirizzo: via Eva, 61 – 70023 Gioia del Colle (BA), in busta chiusa su cui riportare la dicitura: **Selezione per Progetto PNRR "AttivaMente nella scuola del futuro" – Per Edizione/i n. _____ profilo di _____** [indicare tipo di incarico, esperto o tutor o entrambi], **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 02.09.2024** restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta.
2. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A (Domanda di partecipazione) e corredata dai seguenti altri allegati:
 - Allegato B1 - Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (solo esperto)
 - Allegato B2 - Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (solo tutor)
 - Allegato C - Proposta progettuale (solo per la figura dell'esperto)
 - Allegato D - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
 - *Curriculum vitae* in formato europeo con tutti i titoli ed esperienze per cui si richiede l'attribuzione di punteggio - **numerati e inseriti nell'allegato B dove dovranno essere riportati i relativi numeri** - maturati nel settore oggetto del presente Avviso, e contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) e-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione, se esterni a questo Istituto scolastico, dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Commissione di valutazione

1. La Commissione, composta da un numero dispari di membri, in possesso di specifiche competenze nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, è nominata e presieduta dal Dirigente scolastico alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Al verbale saranno allegate le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità dei membri della commissione.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. I curricula pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente **ordine di priorità**:
 - a. personale interno all'istituzione scolastica;
 - b. personale dipendente da altri istituti scolastici;
 - c. personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. n. 165/2001;
 - d. soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. n. 165/2001.
3. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Art. 10 - Pubblicazione della graduatoria

1. Al termine della valutazione delle istanze da parte della commissione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.
2. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla data della pubblicazione medesima.
3. In caso di reclamo, il Dirigente scolastico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito dell'Istituzione scolastica, all'albo *online* e su amministrazione trasparente.

Art. 11 - Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera d'incarico (per docenti interni) o di collaborazione plurima (docenti di altri istituti scolastici) o contratto di lavoro autonomo (per personale esterno all'amministrazione scolastica) e la durata sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione e comunque dovrà svolgersi nei termini previsti dalla stessa.
2. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo saranno concordati con il dirigente scolastico.
3. L'Istituzione scolastica prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa, secondo cui lo stesso può recedere da quanto previsto dal presente avviso, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
4. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo *curriculum* rispondente alle esigenze progettuali.
5. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) e-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

6. Questa Istituzione scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. n. 105 del 26 aprile 2022.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Via Eva Gioia – Sammichele", con sede a Gioia del Colle (BA) in via Eva n. 61, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic80500v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'IC "Via Eva Gioia – Sammichele" è stato individuato, con determina n. prot. 8528 del 06/11/2023, nel sig. Raffaele Bitetti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@labsystemsrl.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Angela Morgese, in qualità di Dirigente scolastico, numero di telefono 0803442156, e-mail istituzionale baic80500v@istruzione.it

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icgioiasammichele.edu.it/?s=albo+on+line&type=any> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC12544&node=295820>

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La dirigente scolastica

Angela Morgese

Firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D. lgs. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii e norme collegate

ANGELA MORGESE
13.08.2024 09:13:12 UTC

Si allegano al presente Avviso pubblico:

- Allegato A - Domanda di partecipazione (corredata dai seguenti altri allegati)
- Allegato B1 - Dichiarazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali esperto
- Allegato B2 - Dichiarazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali tutor
- Allegato C – Proposta progettuale
- Allegato D - Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità