

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado***VIA EVA GIOIA - SAMMICHELE**

Istituto Comprensivo "Via Eva Gioia - Sammichele" Gioia del Colle
Prot. 0003071 del 30/03/2024
VII-6 (Uscita)

All'albo online
Ad Amministrazione trasparente
Al sito web sezione PNRR
Agli atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – (DM n. 65/2023)

Decreto di nomina del dirigente scolastico per prestazione attività aggiuntiva in qualità di responsabile di direzione e coordinamento generale per la realizzazione del progetto:

Titolo: “STEM disciplines for the future”

Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-34689

CUP: D64D23004130006

La dirigente scolastica

VISTO il DPR 275/1999 *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997;*

VISTO il D. lgs. n. 165/2001, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, in particolare l'art. 7 c. 6;

VISTO il DPCM n. 166/2020, *Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione;*

VISTA la circolare n. 2 /2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, recante “Disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per incarichi e impieghi nella PA;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D. l. 129 del 28/08/2018 *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107* (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e del 6/12/2023;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, in particolare l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1- *Nuove competenze e nuovi linguaggi* Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il DM n. 65/2023, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e della linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

PRESO ATTO che all'Allegato 1 del D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a quest'Istituto un finanziamento di € 97.234,66 per la realizzazione del Piano “Scuola 4.0 Componente 1 – Investimento 3.1;

VISTA la nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative dell'Unità di missione per il PNRR relative alla realizzazione della linea di investimento 3.1 *Nuove competenze e nuovi linguaggi*;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 8 del 20.12.2023 e del Consiglio d'Istituto n. 66 del 20.12.2023 di adesione alle azioni destinate alle scuole dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

VISTO il progetto “STEAM disciplines for the future” presentato in data 05/02/2024 con codice inoltro 34689.0;

VISTO l'accordo di concessione prot. 26865 del 26/02/2024 tra il Ministero dell'istruzione e del merito C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica I.C. “Via Eva Gioia - Sannicelle” – codice meccanografico BAIC80500V- C.F. 93251060724, del progetto “STEAM disciplines for the future” rappresentato da Angela Morgese in qualità di legale rappresentante, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO che il progetto “STEM disciplines for the future” Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-34689 CUP: D64D23004130006 risulta AUTORIZZATO per un importo di € 97.234,66;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 69 del 14.02.2024;

VISTO il decreto del DS di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2713 del 20.03.2024;

VISTO il PTOF 2022/2025 annualità 2023-2024 di questa Istituzione scolastica approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2023 con delibera n. 9 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2023 con delibera n. 67;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di

incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti”;

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all’interno della scuola;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell’art. 53 del Dlgs. 165/2001;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che l’incarico di “direzione e coordinamento generale” delle azioni previste dal progetto *de quo* è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di *target* e *milestone* stabiliti nel PNRR;

PRESO ATTO che per l’attuazione delle azioni in oggetto la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto “STEM disciplines for the future” il cui responsabile unico è il Dirigente scolastico;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività di “direzione e coordinamento generale” del progetto *de quo*;

RITENUTO che Angela Morgese, dirigente scolastico dell’IC “Via Eva Gioia – Sammichele” di Gioia del Colle, sia figura idonea ad attendere a tali funzioni, in quanto dispone di conoscenze specifiche e offre le necessarie garanzie di professionalità richieste per la realizzazione del progetto;

PRESO ATTO delle giornate di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi e della somma concordata in sede di attività negoziale;

CONSIDERATO che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nel funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del Dirigente scolastico;

RITENUTO, pertanto, di poter assumere l’incarico di “coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 66 del 20.12.2023 di autorizzazione a ricoprire l’incarico di direzione e coordinamento;

tutto ciò visto e considerato che costituisce parte integrante del presente atto,

DECRETA

di conferire a sé stessa, Angela Morgese, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, ai sensi dell’art. 53 del D. lgs. n. 165/2001, l’incarico di responsabile della direzione e del coordinamento generale per la realizzazione degli interventi a valere sul Progetto di cui all’avviso PNRR Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” D.M. 65/2023 “Azioni di potenziamento delle

competenze STEM e multilinguistiche del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Titolo del progetto: **"STEM disciplines for the future"** Codice: **M4C1I3.1-2023-1143-P-34689** CUP: **D64D23004130006** Importo totale autorizzato € **97.234,66** secondo le modalità di seguito specificate.

1. L'incarico di direzione e coordinamento generale del progetto prevede i seguenti compiti:
 - interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
 - definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di lavoro
 - sviluppare i piani di progetto
 - controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
 - acquisire i requisiti tecnico-professionali richiesti dal progetto (personale, materiali, tecnologie)
 - gestire e guidare il gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione del progetto
 - stabilire le procedure all'interno del progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
 - supervisionare l'esecuzione dei percorsi formativi
 - validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
 - verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.
2. L'incarico avrà durata di **117 ore**, come stabilito in sede di contrattazione di istituto, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data del presente decreto fino al totale espletamento di tutte le procedure amministrativo contabili relative alla realizzazione del progetto, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative dell'Unità di missione per il PNRR relative alla realizzazione della linea di investimento 3.1 *Nuove competenze e nuovi linguaggi*, diramate con nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.
3. Il compenso orario è quello indicato nella tabella 6 allegata al vigente CCNL di categoria (€ 25,00 lordo dipendente pari a € 33,17 lordo Stato) e l'importo complessivo è pari a € 3.883,20. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.
4. La liquidazione del compenso avverrà previo svolgimento delle attività previste, documentate dal *timesheet* o dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
5. La prestazione in argomento viene imputata alla voce di spesa "costi indiretti sostenuti per l'articolazione dei percorsi formativi" previsti dal progetto nell'articolazione delle spese ammissibili.
6. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto *de quo*.
7. Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto o nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti dalle suddette disposizioni.
8. Il provvedimento, immediatamente esecutivo, è pubblicato sul sito istituzionale.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto saranno resi visibili sul sito e nelle sezioni dell'Albo on line e dell'Amministrazione trasparente di questa Istituzione scolastica secondo la normativa vigente.

La dirigente scolastica
Angela Morgese

*Firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del
D. lgs. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii e norme collegate*

ANGELA MORGESE
30.03.2024 15:59:27 UTC

Si allega dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi