



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

VIA EVA GIOIA - SAMMICHELE

Istituto Comprensivo "Via Eva Gioia - Sammichele" Gioia del Colle
Prot. 0007415 del 27/08/2025
IV-2 (Uscita)

Ad albo online e amministrazione trasparente
A tutte le scuole della Provincia di Bari
A tutto il personale docente e ATA
Agli interessati
Al Sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – “Agenda SUD” per la seconda annualità - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – *Scuola e competenze* – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B – **Determina di avvio e Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 10 incarichi individuali, di cui 5 con il profilo di “esperto” interno/esterno e 5 con il profilo di “tutor” interno/esterno** per la realizzazione del progetto di cui all’avviso pubblico prot. n. 9507 del 22/01/2025 (DM 176 del 30/08/2023) – Candidatura n. 7847 del 18.02.2025

Codice progetto	Titolo progetto	CUP
ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-75	<i>Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2</i>	D64D25000490007

La dirigente scolastica

VISTO il D. lgs. n. 165/2001, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e ss. mm. ii., in particolare l'art. 7 c. 6;

VISTA la Legge n. 59/1997, *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;

VISTO il DPR n. 275/1999, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*;

VISTA la legge n. 3/2003, *Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*, in particolare l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici») cc. 1 e 2-bis;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per incarichi e impieghi nella P.A.;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020, in particolare l'art. 1, «Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»;

VISTO il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 9045 del primo dicembre 2022 e finanziato da fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)” che punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;

VISTO l’Accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva il predetto accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C(2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il DM 176/2023, *Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;*

CONSIDERATO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, all’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica;

VISTI l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/9507 del 22.01.2025, recante “Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD” - Avviso di adesione per la seconda annualità” e la successiva Nota USR-Puglia AOODRPU/5336 del 23.01.2025, con relativi allegati da cui a

questo Istituto risulta assegnata la somma di € 30.000 (PN 2021-2027) per la realizzazione del progetto *de quo*;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 7 del 20/12/2023 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 09/11/2023 (acquisite al ns protocollo rispettivamente al n. 4912 del 23.05.2024 e al n. 4910 del 23.05.2024) da cui risulta l'adesione generale alle azioni finanziate con risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+ - nell'ambito delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – "Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-25 come aggiornato e approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 93 del 14/02/2025;

VISTO il piano di candidatura N. 7847 presentato in data 18/02/2025, per la realizzazione di percorsi educativi volti a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con l'obiettivo di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

VISTA la lettera del MIM prot. n. AOODGABMI/0057235 del 15/04/2025, recante "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD". Autorizzazione progetti.", che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto intitolato **Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2** - codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-75 - e contestuale autorizzazione alla spesa complessiva di € 29.994;

VISTO il D. l. n. 129 del 28/08/2018, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107* (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTI in particolare gli artt. 43 e 45 del citato D.l. n. 129/2018 che consentono all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 4, comma 4 e art. 10 comma 5 del D.l. n. 129/2018, competono al Dirigente scolastico le variazioni al programma annuale conseguenti a entrate finalizzate;

VISTA la proposta del Dirigente scolastico prot. 4914 del 20/05/2025 di assunzione in bilancio del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-75 "Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2" approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 97 del 21/05/2025;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei;

VISTE le Azioni informative e pubblicitarie sugli interventi finanziati volti a promuovere la realizzazione delle Azioni previste dal Piano in oggetto;

VISTO l'art. 15 del D. lgs 36/2023 *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*;

CONSIDERATA la necessità, per l'attuazione del Progetto, di avvalersi di figure di elevato profilo professionale, in possesso di competenze specifiche per la realizzazione dei percorsi previsti dall'azione formativa;

DATO ATTO che la realizzazione dei predetti percorsi non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente;

DATO ATTO che le attività aggiuntive derivanti dal presente incarico devono essere prestate in presenza, al di fuori del proprio orario di servizio, unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse alla realizzazione del progetto *de quo*;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo al personale di altra PA e/o a esperti di particolare e comprovata specializzazione (art. 7 co. 6 del D. lgs. 165/, D. lgs 50/2016, D.L. 76/2020, D.L. 129/2018, CM n. 2 dell'11 marzo 2008 in tema di collaborazioni esterne alla PP.AA.);

CONSIDERATO che, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica, si procederà alla stipula, con i predetti soggetti, di:

- a) lettera di incarico e/o contratto di collaborazione plurima, in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento a una risorsa di altra Istituzione;
- b) contratto di lavoro autonomo in caso di affidamento, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. 165/2001, a personale dipendente di altra PA oppure a personale esterno;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di "esperto" e di "tutor" per la realizzazione del progetto *Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2*;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente Determina che - come puntualmente declinate nell'Avviso di selezione - risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto di cui all'oggetto;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse dei Fondi strutturali europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo Plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, con decreto prot. n. 7267 del 08.08.2025, la dirigente scolastica Angela Morgese la quale risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dirigente Angela Morgese ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi e obblighi di astensione;

VISTO l'art. 53 del citato decreto legislativo n. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.";

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni, ai sensi dell'art. 45 c. 2 lett h) del DI 129/2028, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 30 nella seduta del 29 maggio 2023;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto collettivo integrativo d'Istituto 2024-207 sottoscritto il 10 gennaio 2025;

DATO ATTO della copertura finanziaria per la retribuzione del presente incarico a valere sui fondi specifici del c.d. Piano estate in oggetto assegnati a questa istituzione scolastica;

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

DETERMINA

- di autorizzare l'avvio di una selezione interna ed esterna volta al reclutamento di n. 5 unità con il profilo di "esperto" e n. 5 unità con il profilo di "tutor" per la realizzazione delle attività previste dal progetto ***Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2*** CNP: **ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-75** CUP: **D64D25000490007**;
- l'importo massimo complessivo previsto dal Progetto è di **€ 29.994,00** comprensivo dei costi indiretti sostenuti per l'organizzazione di n. **5 moduli formativi**;
- i compensi orari fissati nella misura prevista dal progetto presentato, sulla base delle UCS, sono di **euro 70,00/ora lordo Stato** per gli esperti formatori ed **euro 30,00/ora lordo Stato** per i tutor;
- Il monte ore massimo per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dal Progetto è pari a complessive **150 ore per gli esperti formatori e 150 ore per i tutor** da suddividere per ciascun modulo in:
 - **30 ore per ciascun docente formatore esperto: 30 h x 70,00 € (lordo stato) = € 2.100,00;**
 - **30 ore per ciascun docente tutor: 30 h x 30,00 € (lordo stato) = € 900,00.**

A tal fine,

INDICE

AVVISO PUBBLICO per la selezione di figure professionali interne e/o esterne per lo svolgimento delle attività previste dal progetto ***Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2*** CNP: **ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-75** CUP: **D64D25000490007**.

La proposta didattica, intesa come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, intende ampliare, sostenere e integrare l'offerta formativa dell'Istituto con l'obiettivo precipuo di potenziare le competenze, l'inclusione e la socialità.

Le attività, programmate in orario non coincidente con le attività curricolari e progettate in sinergia con le stesse, inizieranno a partire dal mese di settembre 2025 e dovranno terminare entro il mese di luglio 2026. Saranno svolte in orario pomeridiano, secondo un calendario concordato con il Dirigente scolastico, tenendo conto di altre possibili azioni già in atto negli stessi spazi.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, *breviter*, «**Avviso**»), nell’ambito del progetto *de quo*, è volto, attraverso la valutazione dei *curriculum*, al conferimento di n. **10 incarichi individuali, di cui 5 con il profilo di “esperto” e 5 con il profilo di “tutor”**, per la realizzazione di n. 5 moduli formativi della durata di 30 ore per alunni di scuola primaria, come da seguente prospetto:

Titolo modulo/i, destinatari	Tipologia modulo e descrizione
Modulo 1 ENGLISH FOR CHILDREN 2 19 alunni classi quinte di scuola primaria “Via Eva” Gioia del Colle settembre – novembre 2025	Lingua inglese L’attività è volta al recupero/consolidamento di abilità comunicative in lingua inglese, attraverso il confronto con l’italiano. Giochi, canzoni, indovinelli e letture animate in entrambe le lingue stimolerà la ricerca di analogie e differenze tra le stesse e quindi un apprendimento attivo. OBIETTIVI • Sviluppare abilità comunicative di ricezione, interazione e produzione orale • Migliorare la pronuncia e acquisire maggiore fluency • Ampliare e consolidare il lessico e le strutture della lingua inglese • Ampliare le conoscenze della cultura e della civiltà dei paesi che parlano la lingua inglese e operare confronti con cultura e vissuto personali • Potenziare le capacità di ascolto, di attenzione e di memorizzazione • Aumentare l’autostima • Potenziare le capacità di relazione e di comunicazione FASI • Preparatoria: accoglienza del gruppo, esercizi e semplici dialoghi di presentazione • Operativa: recupero/consolidamento di strutture linguistiche attraverso: 1. conoscenza di alimenti principali e di pasti abbinati ai vari momenti della giornata; 2. conoscenza delle principali parti del corpo; 3. conoscenza di altre nazioni e continenti • Ristrutturativa: feedback individuale all’interno del gruppo su esperienza vissuta
Modulo 2 MAGIC ENGLISH 2 19 alunni classi quinte di scuola primaria plesso “G. Verdi” Sammichele di Bari settembre - novembre 2025	Lingua inglese L’attività è volta allo sviluppo della capacità di comunicare con messaggi efficaci in lingua inglese, attraverso il confronto con l’italiano. Oltre che le capacità di ascolto, pronuncia e comprensione nelle due lingue, si perseguirà soprattutto la competenza trasversale della collaborazione, la capacità di interagire tra pari e con gli adulti. OBIETTIVI • Sviluppare abilità comunicative di ricezione, interazione e produzione orale • Arricchire il lessico e le strutture della lingua inglese • Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi che parlano la lingua inglese FASI • Preparatoria: accoglienza del gruppo, esercizi e semplici dialoghi di presentazione • Operativa: recupero/consolidamento di strutture linguistiche attraverso conoscenza di aspetti della realtà quotidiana • Ristrutturativa: feedback individuale all’interno del gruppo su esperienza vissuta
Modulo 3 PAROLE TEATRALI ED EMOZIONI 2 20 alunni classi quarte di scuola primaria “Via Eva”	Lingua madre (Italiano L1) Attraverso un percorso laboratoriale di tipo teatrale, il percorso si propone di guidare i bambini verso la manifestazione creativa delle differenti potenzialità e verso l'espressione delle loro emozioni all'interno di uno spazio protetto. Negli ultimi anni, a causa soprattutto della pandemia, si è infatti riscontrata una crescente difficoltà a esternare gli stati d'animo da parte dei piccoli alunni per la maggior parte dei quali gli anni 2020-2023 hanno causato forti traumi relazionali, con conseguenti ricadute negative sugli apprendimenti e, in genere, sulla vita scolastica. Fare teatro comporta lavorare in gruppo, attivare tutti i possibili canali per ascoltare sé stessi e gli altri, per concentrarsi insieme verso la realizzazione di un obiettivo comune e stimolante come l'allestimento di una rappresentazione teatrale.

Codice meccanografico: **BAIC80500V** Codice fiscale: **93251060724** Indirizzo: **Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)**

Tel.: **0803442156** (Gioia) **0808917208** (Sammichele) E-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

Gioia del Colle marzo – giugno 2026	I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Le loro basi culturali potranno essere arricchite attraverso momenti di scrittura creativa per mettere mano al copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione. OBIETTIVI • Sviluppare abilità espressive di tipo orale • Saper leggere, comprendere e rielaborare un testo teatrale • Conoscere e usare linguaggi verbali e non verbali (mimico, gestuale ecc.) • Sviluppare il rapporto con lo spazio, la voce e l'espressività corporea • Saper ascoltare e concentrarsi CONTENUTI/FASI • Fase preparatoria: accoglienza del gruppo, esercizi e giochi di movimento, di simulazione, di ruolo, di improvvisazione, di coordinazione, di respirazione • Fase operativa: approccio al testo teatrale (lettura e momenti di scrittura creativa) • Fase ristrutturativa: feedback individuale all'interno del gruppo dell'esperienza vissuta • Spettacolo finale
Modulo 4 LINGUA ITALIANA IN SCENA 2 20 alunni classi quarte di scuola primaria "G. Verdi" Sammichele di Bari marzo – giugno 2026	Lingua madre (Italiano L1) Il teatro è uno dei mezzi espressivi più potenti; esso consente di recuperare spazi all'interno di noi o per costruirne di nuovi o per dar loro voce e corpo. La dimensione che il teatro ci propone è nella quale ci immerge è magica, fatta di libertà espressiva e di interazione con gli altri: il teatro non è competitivo, anzi, abbiamo bisogno degli altri per esprimerci e con loro impariamo a collaborare per dar corpo ai sentimenti. Sul palcoscenico si possono ridefinire linguaggi e si può essere coinvolti in prima persona in un gioco che lascia esprimere liberamente, favorendo il recupero delle emozioni; il linguaggio teatrale, infatti, mette in contatto con il nostro intimo e, insieme, ci collega agli altri, attraverso l'osservazione ed il rispetto del mondo altrui. L'obiettivo del laboratorio teatrale non è la recitazione intesa come tecnica, ma la recitazione intesa come lavoro su di sé, lavoro esplorativo e creativo, lavoro che l'attore conduce sul palco e che si conduce nella vita di tutti i giorni. Attraverso i laboratori espressivi, in una dimensione collaborativa, si imparerà a riconoscere gli stati d'animo, le emozioni ma anche a dar loro un volto, una voce, una gestualità, una mimica, un corpo e una lingua. Il tutto in un clima al tempo stesso reale, giocoso e serio. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Le loro basi culturali potranno essere arricchite attraverso momenti di scrittura creativa per mettere mano al copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione. OBIETTIVI • Sviluppare abilità espressive di tipo orale • Saper leggere, comprendere e rielaborare un testo teatrale • Conoscere e usare linguaggi verbali e non verbali (mimico, gestuale ecc.) • Sviluppare il rapporto con lo spazio, la voce e l'espressività corporea • Saper ascoltare e concentrarsi CONTENUTI/FASI • Fase preparatoria: accoglienza del gruppo, esercizi e giochi di movimento, di simulazione, di ruolo, di improvvisazione, di coordinazione, di respirazione • Fase operativa: approccio al testo teatrale (lettura e momenti di scrittura creativa) • Fase ristrutturativa: feedback individuale all'interno del gruppo dell'esperienza vissuta • Spettacolo finale
	Matematica Il percorso nasce dall'esigenza di formare gli alunni verso l'acquisizione delle competenze nelle discipline STEM, fornendo loro le conoscenze adeguate per poter utilizzare al meglio la tecnologia, soprattutto in modo finalizzato. La finalità del progetto è promuovere, sin dai primi anni di scuola, l'introduzione di buone prassi, per un corretto approccio alla matematica e all'informatica.

Codice meccanografico: **BAIC80500V** Codice fiscale: **93251060724** Indirizzo: **Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)**

Tel.: **0803442156** (Gioia) **0808917208** (Sammichele) E-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

Modulo 5 APPRENDIMENTO DIGITALE 20 alunni classi quinte di scuola primaria Gioia del Colle e Sammichele di Bari marzo – giugno 2026	Per quest'ultima sarà impiegato il Programma EIPASS Junior, formulato secondo le più recenti indicazioni europee e nazionali in materia (Syllabus di Elementi di Informatica proposto dal Miur per la Scuola dell'obbligo), per guidare gli studenti verso l'acquisizione delle abilità necessarie per servirsi dei media informatici, per effettuare ricerche sul web, per utilizzare il linguaggio digitale sia nelle attività scolastiche che nel tempo libero. OBIETTIVI • Acquisire le competenze matematiche e computazionali di base • Saper individuare e gestire le componenti del pc: hardware e software • Saper utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare (in particolare quello matematico). FASI • Preparatoria: accoglienza del gruppo, verifica dei prerequisiti. • Operativa: realizzazione del programma EIPASS Junior che prevede 7 moduli di certificazione • Ristrutturativa: feedback individuale all'interno del gruppo su esperienza vissuta • Conseguimento della certificazione "Eipass Junior"
--	---

2. Per ciascun percorso sono previste due figure diverse: **1 esperto e 1 tutor**; tuttavia, uno stesso aspirante può candidarsi per più moduli.
3. Ai candidati potranno essere attribuiti più moduli, nel rispetto della graduatoria, solo in caso di numero insufficiente di candidature, a seconda della personale disponibilità e delle esigenze organizzative.

Articolo 2 – Compiti

1. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

➤ **Compiti "esperto"**

- a. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico;
- b. partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- c. collaborare con il gruppo di lavoro e i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- d. svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto senza modifiche *in itinere* se non per comprovati motivi;
- e. progettare e svolgere interventi didattici sulla base di approcci pedagogici innovativi, fondati sulla laboratorialità, sull'utilizzo del metodo induttivo, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo;
- f. sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- g. aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- h. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, *in itinere* e finali;
- i. rimodulare, ove necessario, il percorso formativo;
- j. comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la rimodulazione del calendario e concordare con il dirigente scolastico e il tutor d'aula il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze della classe interessata;
- k. redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti, la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascuno studente e ogni altro adempimento richiesto dalla piattaforma;

- l. collaborare con il tutor e con il gruppo di lavoro per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti;
- m. collaborare con il gruppo di lavoro e i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- n. essere corresponsabile del controllo dell'orario di lezione, delle assenze, della disciplina degli studenti e del rispetto e della salvaguardia delle apparecchiature di proprietà dell'Istituto, dell'Ente Locale e/o degli altri Enti o Aziende coinvolte nel Progetto;
- o. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- p. rispettare quanto previsto dall'art 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di privacy.

➤ **Compiti "tutor"**

- a. collaborare con l'esperto alla co-programmazione, all'articolazione analitica e alla conduzione dei percorsi formativi;
 - b. affiancare il formatore esperto nelle attività didattiche sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul *cooperative learning* per facilitare i processi di apprendimento degli studenti;
 - c. garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col DS, con il gruppo di lavoro e con il DSGA;
 - d. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
 - e. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal DS;
 - f. svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
 - g. rilevare le presenze degli alunni, registrare le firme dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine lezione e aggiornare l'apposita piattaforma ministeriale;
 - h. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
 - i. monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
 - j. facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
 - k. partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi e a ogni altro adempimento richiesto dalla piattaforma;
 - l. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
 - m. consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
 - n. curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio;
 - o. garantire la perfetta agibilità degli spazi dove vengono impartite le lezioni e la perfetta funzionalità delle attrezzature e dei software necessari per l'espletamento dei corsi;
 - p. rispettare quanto previsto dall'art 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di privacy.
2. Si evidenzia che tre assenze dei corsisti consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

Articolo 3 – Compensi e modalità di remunerazione

1. L'**importo massimo** previsto dal progetto per la realizzazione dei percorsi formativi è pari a **€ 29.994,00** comprensivo dei costi di gestione sostenuti per l'organizzazione delle attività formative che ammontano a € 14.994,00.

2. Il corrispettivo orario lordo, inteso quale importo lordo stato o, per gli esterni, come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dal piano di candidatura n. 7847 del 18.02.2025 è stabilito come di seguito:
 - 70 €/ora per gli esperti
 - 30 €/ora per i tutor
3. Il monte ore massimo per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto *de quo* è pari a complessive **150 ore (30 ore per ciascun percorso)**.
4. Il compenso previsto per il docente "esperto" è pertanto pari a **€ 2.100 lordo Stato** (30 ore per ciascun percorso).
5. Il compenso previsto per il docente "tutor" è pari a **€ 900 lordo Stato** (30 ore per ciascun percorso).
6. Sul compenso spettante, inteso lordo Stato, saranno applicate le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.
7. I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi *timesheet* e/o sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.
8. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto e sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate. Si precisa che si dovrà procedere alla sospensione del modulo ove il numero degli alunni frequentanti dovesse scendere al di sotto del numero minimo previsto per due incontri consecutivi.
9. La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività a seguito di puntuale rendicontazione delle ore effettivamente svolte da registrare sulla piattaforma SF 2127. In ogni caso il pagamento avverrà a seguito di acquisizione del budget a tal fine assegnato a questa Istituzione scolastica.
10. Qualora l'incarico sia attribuibile, sulla base della graduatoria, a esperto esterno titolare di partita IVA, l'esperto dovrà assolvere agli obblighi di fatturazione elettronica (ex L. 244/2007 e D. lgs. 3/2013), e tracciabilità dei flussi finanziari. Questa istituzione scolastica consulerà la certificazione di regolarità contributiva. La fattura elettronica emessa dovrà contenere l'indicazione del nominativo dell'esperto, le ore effettuate e l'importo orario pagato.

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Gli aspiranti docenti "esperti" dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti professionali minimi (*il mancato possesso di detti requisiti costituisce esclusione dalla procedura*) di accesso alla procedura selettiva:
 - competenze richieste dal singolo percorso
 - esperienze di lavoro nel campo di riferimento del percorso
 - competenze metodologiche e didattiche
 - titoli di studio (laurea specifica o abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria) e di formazione
 - conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, didattica laboratoriale ecc.)
 - conoscenza delle problematiche socio-educative relative all'infanzia e all'adolescenza
 - esperienza nella conduzione di gruppi di alunni di scuola primaria o secondaria (a seconda dell'ordine di scuola interessato)
 - attività di libera professione svolta nel settore
 - eventuali pubblicazioni attinenti al settore.

2. Gli aspiranti docenti “tutor” dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti professionali minimi (*il mancato possesso di detti requisiti costituisce esclusione dalla procedura*) di accesso alla procedura selettiva:

- laurea quinquennale/V.O./magistrale o Laurea triennale o diploma
- docente in servizio presso l’I.C. “Via Eva Gioia – Sammichele” o presso altra istituzione scolastica nell’a. s. 2025-26 per l’ordine di scuola coinvolto.

Tali requisiti si dovranno evincere dal *curriculum vitae*, pena esclusione.

3. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- IV. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- V. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VI. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VII. non si trovino in situazione di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D. lgs. n. 39/2013, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- VIII. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico, intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- IX. aver preso visione dell’avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

4. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

5. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, debitamente sottoscritta.

6. L’esperienza maturata, dichiarata nel *curriculum* presentato dall’esperto/tutor contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione, sarà documentata dallo stesso all’atto della stipula del contratto.

Articolo 5 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base di:

- a. *curriculum vitae* in formato europeo e titoli accademici e di studio presentati
- b. certificazioni riconosciute dal MIUR
- c. esperienza professionale/lavorativa.

2. In particolare, si richiedono conoscenze, competenze ed esperienze professionali come specificati nelle tabelle di seguito riportate.

Valutazione candidature profilo “esperto”

1. TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE		Punti
Prerequisiti di accesso in riferimento al profilo professionale previsto dal progetto		[si] [no]
Titolo di studio specifico coerente con il profilo professionale richiesto • Laurea specifica con lode: 10 punti • Laurea specifica con voto da 108 a 110/110: 9 punti • Laurea specifica con voto da 102 a 107/110: 8 punti • Laurea specifica con voto da 91 a 106/110: 7 punti • Laurea specifica con voto fino a 90/110: 6 punti • Laurea triennale: 5 punti • Diploma specifico di II grado: 2 punti (diploma e laurea non si sommano, né lauree diverse)		Max 10 punti
Dottorato di ricerca, specializzazione biennale, master biennale (3000 h) coerente con il profilo richiesto (4 punti per ciascun titolo)		Max 12 punti
Altra laurea, master annuale (1500 h) coerente con profilo richiesto (3 punti per ciascun titolo)		Max 12 punti
Short master, corsi di aggiornamento, abilitazioni coerenti con il profilo richiesto rilasciati da enti accreditati per un minimo di 15 ore e conseguiti negli ultimi 5 anni (2 punti per ciascun titolo)		Max 10 punti
Patente europea o altro titolo informatico, aggiornato o comunque conseguito negli ultimi 5 anni (1 punto per ogni titolo)		Max 3 punti
Certificazioni linguistiche (1 punto per ogni titolo)		Max 3 punti
2. ESPERIENZE PROFESSIONALI INERENTI AL PROFILO RICHIESTO		
Documentate esperienze professionali attinenti all'azione di durata almeno annuale N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di un incarico ad anno (2 punti per progetto)		Max 10 punti
Esperienze pregresse in qualità di docente in percorsi didattici, congruenti alla richiesta, svolti in corsi POF, POR, PON/Scuola presso istituti scolastici del I ciclo N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di un incarico ad anno (3 punti per progetto)		Max 15 punti
Esperienze positive di collaborazione con l'Istituto in qualità di esperto N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di un incarico ad anno (punti 2 per progetto)		Max 10 punti
3. RICERCA E RICONOSCIMENTI		
Pubblicazioni inerenti al profilo professionale richiesto di cui necessita esplicitare ISBN o ISSN ed estratto della rivista o del volume, a pena di non valutazione del titolo (punti 0,5 per titolo)		Max 5 punti
Produzioni dell'esperto con riconoscimenti regionali, nazionali, internazionali, debitamente documentate (punti 0,5 per titolo)		Max 4 punti
4. ABSTRACT PROPOSTA PROGETTUALE		
Coerenza della proposta rispetto alle esigenze dell'Istituto		Max 2 punti

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) E-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

Presenza di azioni innovative spendibili nella didattica	Max 2 punti
Validità della programmazione e dell'articolazione delle ore in presenza, con riferimento al quadro teorico e metodologico	Max 2 punti
TOTALE	100 punti

Valutazione candidature profilo "tutor"

TITOLI DI STUDIO, FORMAZIONE, ESPERIENZE PROFESSIONALI INERENTI AL PROFILO RICHIESTO	Punti
Prerequisito di accesso in riferimento al profilo professionale previsto dal progetto (laurea o diploma; docente in servizio presso l'I.C. "Via Eva Gioia – Sammichele" o presso altra istituzione scolastica nell'a. s. 2025-26, preferibilmente per l'ordine di scuola coinvolto).	[si] [no]
Possesso di Titolo di studio specifico (laurea o diploma) - pt 2 laurea quadriennale /magistrale - pt 1 laurea triennale - pt 0,5 diploma	Max 2 punti
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione nell'ambito specifico di durata almeno annuale (punti 2 per master/corso ecc.)	Max 10 punti
Partecipazione a corsi di aggiornamento e/o formazione nell'ambito specifico (punti 1 per corso) N.B. Si valuteranno solo i corsi seguiti negli ultimi 5 anni per non più di 2 ad anno	Max 10 punti
Attività lavorativa (docenza e non) nell'ambito specifico (punti 1 per esperienza) N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di 2 incarichi ad anno	Max 10 punti
Esperienze pregresse in attività della stessa tipologia di quelle oggetto della selezione (punti 2 per esperienza) N.B. Si valuteranno solo gli interventi attuati negli ultimi 5 anni per non più di 2 incarichi ad anno	Max 10 punti
Esperienza di gestione con piattaforma GPU per incarico di esperto PON-FSE (punti 2 per esperienza)	Max 18 punti
TOTALE	60 punti

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino alla data massima del 31.08.2026 prevista per la conclusione del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Il calendario degli incontri con gli alunni e quelli tra esperto e tutor sono definiti dall'Istituto. I percorsi saranno attivati in base alle esigenze scolastiche (nel pomeriggio o il sabato mattina o in orario antimeridiano dopo il 6 giugno) e potranno avere durata di massimo 3 ore.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, tramite una delle seguenti modalità:
 - PEC a baic80500v@pec.istruzione.it dell'IC "Via Eva Gioia – Sammichele" di Gioia del Colle (BA)
 - PEO a baic80500v@istruzione.it dell'IC "Via Eva Gioia – Sammichele" di Gioia del Colle (BA)

Codice meccanografico: BAIC80500V Codice fiscale: 93251060724 Indirizzo: Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)

Tel.: 0803442156 (Gioia) 0808917208 (Sammichele) E-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

- consegna a mano al seguente indirizzo: via Aldo Moro, 31 – 70023 Gioia del Colle (BA), in busta chiusa su cui riportare la dicitura: **Selezione per Progetto Agenda Sud *Un ponte per il successo, a scuola e nella vita 2*** – profilo di _____ [indicare tipo di incarico, esperto o tutor o entrambi], **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 di giovedì 11 settembre 2025** restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta.

Si rammenta che solo con l'invio tramite PEC il mittente riceve la prova legale del suo invio, della consegna della e-mail e di eventuali allegati.

2. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A (Domanda di partecipazione) e corredata dai seguenti altri allegati:
 - Allegato B1 – Dichiarazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali a cura dell'esperto
 - Allegato B2 – Dichiarazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali a cura del tutor
 - Allegato C – Modello Proposta progettuale a cura dell'esperto
 - Allegato D – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità
 - *Curriculum vitae* in formato europeo con tutti i titoli ed esperienze per cui si richiede l'attribuzione di punteggio - **numerati e inseriti nell'allegato B1/B2 dove dovranno essere riportati i relativi numeri** - maturati nel settore oggetto del presente Avviso, e contenente un'**autodichiarazione con firma autografa o digitale di veridicità dei dati e delle informazioni contenute**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione, se esterni a questo Istituto scolastico, dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Commissione di valutazione

1. La Commissione, composta da un numero dispari di membri, è nominata e presieduta dal Dirigente scolastico alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. A essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Il verbale sarà corredato dalle dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità dei membri della commissione.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Codice meccanografico: **BAIC80500V** Codice fiscale: **93251060724** Indirizzo: **Via Eva, 61 cap: 70023 GIOIA del COLLE (BA)**

Tel.: **0803442156** (Gioia) **0808917208** (Sammichele) E-mail: baic80500v@istruzione.it PEC: baic80500v@pec.istruzione.it Sito: <http://www.icgioiasammichele.edu.it>

2. I curricula pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente **ordine di priorità**:
 - a. personale interno all'istituzione scolastica;
 - b. personale dipendente da altri istituti scolastici;
 - c. personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. n. 165/2001 (solo per il profilo di esperto);
 - d. soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. lgs. n. 165/2001 (solo per il profilo di esperto).
3. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Art. 10 - Pubblicazione della graduatoria

1. Al termine della valutazione delle istanze da parte della commissione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.
2. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla data della pubblicazione medesima.
3. In caso di reclamo, il Dirigente scolastico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito dell'Istituzione scolastica, all'albo *online* e su amministrazione trasparente.
5. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile il ricorso al TAR o straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 30 e 120 gg. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.
6. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 11 - Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera d'incarico (per docenti interni) o di collaborazione plurima (docenti di altri istituti scolastici) o contratto di lavoro autonomo (per personale esterno all'amministrazione scolastica) e la durata sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione e comunque dovrà svolgersi nei termini previsti dalla stessa.
2. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo saranno concordati con il dirigente scolastico.
3. L'Istituzione scolastica prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa, secondo cui lo stesso può recedere da quanto previsto dal presente avviso, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
4. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo *curriculum* rispondente alle esigenze progettuali.
5. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
6. Ciascun candidato potrà presentare domanda di esperto e/o di tutor per più percorsi. In caso di più domande per il medesimo percorso, a ciascun candidato idoneo e inserito in graduatoria con il punteggio più alto potranno essere assegnati più moduli, secondo il criterio dello scorrimento della graduatoria, solo in caso di numero insufficiente di candidati, a seconda della personale disponibilità, del possesso dei requisiti richiesti e delle esigenze organizzative.
7. Questa Istituzione scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. n. 105 del 26 aprile 2022.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Via Eva Gioia – Sammichele", con sede a Gioia del Colle (BA) in via Eva n. 61, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic80500v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'IC "Via Eva Gioia – Sammichele" è stato individuato, con determina n. 335 del 14/01/2025, nel sig. Raffaele Bitetti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@labsystemsrl.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che

li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Angela Morgese, in qualità di Dirigente scolastico, numero di telefono 0803431098, e-mail istituzionale baic80500v@istruzione.it

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icgioiasammichele.edu.it/?s=albo+on+line&type=any> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC12544&node=295820>

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La dirigente scolastica

Angela Morgese

Firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del
D. lgs. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii e norme collegate

ANGELA MORGESE

27.08.2025 13:59:22 CEST

Si allegano:

- Allegato A – Domanda di partecipazione (corredata dai seguenti altri allegati)
- Allegato B1 – Dichiarazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali a cura dell'esperto
- Allegato B2 – Dichiarazione/autovalutazione titoli ed esperienze professionali a cura del tutor
- Allegato C – Modello Proposta progettuale a cura dell'esperto
- Allegato D – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità